

**SCHEDE ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO “UNIBAS-MATERA FORMA ED EDUCA AL DIGITALE” ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE DIGITALE –  
anno 2022**

**TITOLO DEL PROGETTO:**  
UNIBAS-MATERA FORMA ED EDUCA AL DIGITALE

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO: E 23**

**DURATA DEL PROGETTO:**  
12 MESI

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

Gli obiettivi del progetto sono:

- la ‘facilitazione digitale’ ovvero il supporto individuale a studenti e cittadini offerto attraverso sportelli denominati ‘Smart Info Point’ posizionati in zone strategiche all’interno del Campus di Matera (Biblioteche, Consorzio ConUnibas). Tali sportelli rappresentano un’ottima occasione per far conoscere a tutti i potenziali fruitori (giovani in generale e giovani delle aree più disagiate, anziani, migranti) le strutture istituzionali pubbliche coinvolte (forse anche poco conosciute) e di poter contestualmente godere di assistenza e formazione individualizzata e immediata che possa risolvere problemi legati a varie ‘carenze digitali’,
- l’educazione al digitale dei giovani volontari che, dopo la formazione specifica erogata da personale specializzato dell’Università della Basilicata, e le simulazioni in sede, supervisionati dagli Operatori Locali di Progetto (OLP), potranno operare praticamente come Facilitatori Digitali presso alcune strutture sensibili dell’Ateneo (es, segreterie studenti, uffici Relazioni Internazionali). L’intento generale è anche realizzare una stretta integrazione delle azioni di educazione, alfabetizzazione e facilitazione digitale con gli interventi di contrasto alla povertà educativa. Educazione al Digitale che comprende non solo: - il saper usare strumenti digitali per produrre, presentare e comprendere informazioni complesse ed essere in grado di accedere ai servizi web e il saper utilizzare i servizi a pagamento tramite ad esempio PagoPa, bonifici ecc ma anche conoscere e il saper ri-conoscere i potenziali rischi della rete (es, falsi profili, fake news) valutando la validità e l’affidabilità delle informazioni ricevute.

**RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

I volontari supporteranno e cureranno strategie alternative di comunicazione digitale, provvederanno all’aggiornamento dei contenuti del sito web e alla sistemazione dei dati e degli indici informatici al fine di ridurre il materiale cartaceo all’interno degli uffici.

I/Le volontari/e, attraverso le diverse fasi del progetto, potranno raggiungere i seguenti obiettivi:

- acquisire competenze digitali spendibili anche in futuro e in altri ambiti lavorativi (una adeguata formazione digitale è sempre più richiesta in aziende private e pubblica amministrazione);
- migliorare la capacità di relazionarsi con altri/e (anche quando questo può risultare complicato) anche sviluppando capacità di problem solving in un sistema complesso ed eterogeneo, preparandosi così al mondo del lavoro;
- accrescere la consapevolezza della responsabilità del proprio ruolo all’interno dell’Ente ospitante e della sede operativa del progetto;
- incontrare e supportare studenti con difficoltà, vivendo quindi un’esperienza di crescita personale e arricchente sia dal punto di vista dello sviluppo di specifiche capacità e conoscenze, sia dal punto di vista umano-relazionale.

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

CAMPUS DI VIA LANERA 20, 75100, MATERA  
Area Servizi Tecnici e gestione Patrimonio  
Consorzio ConUnibas

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

numero post totali 8 senza vitto e alloggio

### **EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

I volontari dovranno garantire la flessibilità oraria, se richiesta, fra servizio antimeridiano e pomeridiano. I volontari usufruiranno dei permessi in occasione della chiusura delle sedi di attuazione del progetto. La chiusura dell'Ateneo, con Decreto del Rettore, è solitamente prevista in concomitanza con le festività di agosto, dicembre e gennaio. In applicazione di quanto previsto del D.lgs. 196/2003 codice in materia di protezione dei dati personali, i volontari sono obbligati alla riservatezza dei dati personali e delle notizie di cui verranno a conoscenza nel corso del progetto. E' richiesta la massima disponibilità ai volontari in caso di spostamenti ed esigenze di progetto che prevedano il loro impiego in luoghi diversi dalla sede di attuazione. Tali obblighi sono richiesti per garantire l'ottimizzazione della realizzazione del progetto. I volontari non potranno usufruire di permessi in occasione dei corsi di formazione. I volontari dovranno rispettare i regolamenti vigenti in materia di sicurezza e rispetto della normativa sulla privacy e avranno l'obbligo di portare il cartellino identificativo

giorni di servizio settimanali ed orario: 25 h, 9.00-14.00

### **CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

#### **Eventuali crediti formativi riconosciuti**

L'Università degli Studi della Basilicata, accertata la congruità con il percorso curriculare previsto dai regolamenti didattici dei singoli corsi di studio, riconosce l'esperienza del servizio civile svolto presso l'Ente quale parte integrante del percorso formativo dello studente ( tirocinio) fino ad un massimo di 3 CFU, su richiesta dello studente per i corsi di laurea affini al progetto, previa approvazione con delibera del Consiglio di Dipartimento.

L'Università ed eventuali altri Enti inseriti nel progetto attesteranno le competenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae.

#### **Eventuali tirocini riconosciuti**

L'Università degli Studi della Basilicata, accertata la congruità con il percorso curriculare previsto dai regolamenti didattici dei singoli corsi di studio, riconosce l'esperienza del servizio civile svolto presso l'Ente quale parte integrante del percorso formativo dello studente ( tirocinio) fino ad un massimo di 3 CFU, su richiesta dello studente per i corsi di laurea affini al progetto, previa approvazione con delibera del Consiglio di Dipartimento.

#### **Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio**

Agli operatori volontari verrà rilasciata un'attestazione standard, e su richiesta dell'interessato, un'attestazione specifica ( così come riportato nel quadro europeo DigComp 2.1) , in forma cartacea e o digitale, circa le seguenti competenze:

- Alfabetizzazione su informazioni e dati;
- Collaborazione e comunicazione;
- Creazione di contenuti digitali;
- Sicurezza

competenze acquisite durante il periodo di SERVIZIO Civile nel rispetto delle indicazioni contenute nell'allegato A "Riconoscimento e valorizzazione delle competenze" alle "Disposizioni sulle caratteristiche e sulle modalità di redazione, presentazione e valutazione dei progetti di Servizio civile universale in Italia e all'estero", approvate con D.M. 11 maggio 2018 n. 58.

### **DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE: Valutazione titoli e colloquio**

### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

1° MODULO: STRUMENTI PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE

2° MODULO : NAVIGAZIONE E COMUNICAZIONE

3 ° MODULO: TRASPARENZA E PRIVACY

4° MODULO - FORMAZIONE ED INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEI VOLONTARI NEL PROGETTO DI SCU

#### **Formatori**

**Donato Fianza**

**Antonio Candela**

**Manuela Stefanelli**

**Racioppi Antonella**

**Infantino Rocco**  
**Pierangela di Lucchio**  
**Pomponio Massimo**

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**  
EDUCARE AL DIGITALE

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:** Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni